

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 17

Мы рады приветствовать Вас в нашем учреждении!

Для заключения договора необходимо:

1. **Ознакомиться на официальном сайте с документами, регулирующими деятельность учреждения, ссылка- <http://revda-ds17.ru> (либо через сайт управления образования ГО Ревда, раздел организации), Вход на сайт, Раздел – сведения об образовательной организации, Подраздел – Документы, обязательно: Уставные и учредительные документы; Документы, регулирующие прием и перевод воспитанников; Документы, регулирующие установление платы взимаемой с родителей. Далее раздел - Образование.**
2. **Медицинская карта с допуском ясельной комиссии (с обложкой), договор заключается только при её наличии.**
3. **Заявление от родителя (законного представителя), на которого впоследствии будет заключен договор, все платежи в банк за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ детский сад № 17 пойдут только от этого лица, в заявлении расписываетесь об ознакомлении с документами, размещенными на сайте учреждения.**
4. **Оригинал паспорта родителя (законного представителя).**
5. **Оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка.**

Для медицинского сопровождения со стороны ГБУЗ СО «РГБ»:

1. Прививочный сертификат, заполненный с печатями.

Для выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 17:

1. Справка с места жительства ребенка и родителя (законного представителя), в случае разных мест прописки предоставить по всем, в том числе старшим детям.
2. Копии паспорта родителя (законного представителя), (первая страница, прописка, страница, если указаны дети), на кого заключаем договор.
3. Копии свидетельства о рождении ребенка 2 экземпляра.
4. Если есть старшие дети до 18 лет, для осуществления увеличения процентов выплаты компенсации, копии их свидетельств о рождении.
5. Копия номера счета открытого только в сбербанке в г. Ревда, на лицо с которым заключаем договор.
6. В случае, если фамилии у родителя и ребенка разные, то предоставить копии свидетельств, н/р о заключении брака, расторжении брака, смене фамилии, если у старших детей тоже разные фамилии, тоже предоставить доказательства, в виде свидетельств.

Для установления льгот по родительской оплате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад № 17.

1. Для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей – удостоверение многодетной семьи (оригинал + копия), копии свидетельств о рождении детей, паспорт.
2. Для родителей (законных представителей), имеющих детей-инвалидов – справка медико-социальной экспертизы (копия + оригинал), копия программы реабилитации ребенка-инвалида, выданная медицинским учреждением.
3. Законным представителям детей, оставшихся без попечения родителей – документ, подтверждающий установление опеки и попечительства (копия + оригинал)

ВСЕ КОПИИ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ТОЛЬКО С НАЛИЧИЕМ ОРИГИНАЛА.

Заведующий Бородина Наталья Николаевна, телефон заведующего 3-47-00, телефон бухгалтерии 3-44-94.